

|   |  |   |
|---|--|---|
| ПРИНЯТО на заседании педагогического совета<br>Протокол от 21.10.2019<br>№ 11 | ПРИНЯТО с учетом мнения Совета обучающихся<br>Протокол от 22.10.2019<br>№3         | УТВЕРЖДАЮ:<br>Директор МБОУ СОШ №24 им. М.В.Раковского<br>В.Ж. Иванищева<br>Приказ от 24.10.2019 №317-о |
| ПРИНЯТО с учетом мнения Совета родителей<br>Протокол от 22.10.2019<br>№3      |  |   |

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 24 имени заслуженного учителя школы РСФСР Михаила Борисовича Раковского г. Липецка**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №24 им. М.В. Раковского г. Липецка

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления учащихся в общеобразовательном учреждении (далее - Учреждение).

### 2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА.

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2. В следующий класс учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

2.4. Учащиеся, освоившие основную образовательную программу начального общего образования в полном объеме, могут быть переведены из одного класса параллели в другой класс при наличии свободных мест в классе по заявлению родителей (законных представителей).

2.5. Учащиеся могут быть переведены из одного класса параллели в другой класс по окончании учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах ребенка в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической службы школы (в исключительных случаях рекомендациями комиссии, созданной приказом директора Учреждения).

### **3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ.**

3.1. Отчисление учащегося из Учреждения осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. данного Положения.

3.2. Отчисление учащегося из Учреждения может быть осуществлено досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое общеобразовательное учреждение;
- продолжения освоения общеобразовательной программы в форме семейного образования или в форме самообразования;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Отчисление учащихся оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. Отчисление учащегося из Учреждения для продолжения освоения образовательной программы в другом общеобразовательном учреждении осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и при предоставлении справки из учреждения, где будет продолжено обучение, о готовности принять учащегося. Родителям (законным представителям) учащегося выдается личное дело, справка об обучении или о периоде обучения, если учащийся выбывает в течение учебного года.

3.4. Приказом директора Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Отчисление учащегося из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с утвержденным департаментом образования «Порядком принятия мер, обеспечивающих получение несовершеннолетними учащимися общего образования в случае отчисления его из муниципального общеобразовательного учреждения как меры дисциплинарного взыскания».

3.7. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.8. Отчисление из Учреждения по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) происходит в случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации. Учредитель (департамент образования) обеспечивает перевод учащихся с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

#### **4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ.**

4.1. Решение о дальнейшем обучении учащегося принимается комиссией контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования (далее – комиссия), действующей в соответствии с Положением о комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования, утвержденным приказом департамента от 27.08.2013 № 1076.

4.2. Учреждение представляет на заседание Комиссии следующие документы:

- копию приказа директора Учреждения об отчислении учащегося;
- согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Липецка;
- согласие на отчисление управления опеки (попечительства) и охраны прав детства администрации города Липецка (при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

4.3. На заседании Комиссии обязательно присутствие учащегося, родителей (законных представителей), заместителя директора Учреждения.

4.4. Решение комиссии о дальнейшем обучении учащегося принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и оформляется протоколом.

4.5. Родителям (законным представителям) вручается один экземпляр письменного уведомления (приложение) о месте дальнейшего обучения ребенка, второй экземпляр уведомления остается в департаменте.